



Styresak 112-2016

Virksomhetsoverdragelse til Sykehusinnkjøp HF

Saksbehandler: Marit Barosen
Dato dok: 07.12.2016
Møtedato: 13.12.2016
Vår ref: 2016/1915

Vedlegg (t):

Innstilling til vedtak:

1. Styret vedtar at Nordlandssykehuset HF overdrar anskaffelsesvirksomheten til Sykehusinnkjøp HF, og ber administrerende direktør gjennomføre virksomhetsoverdragelse av oppgaver slik disse er beskrevet i saksfremlegget.

Direktørens vurdering:

Arbeid med å etablere en nasjonal innkjøpsfunksjon og kommende overdragelse av ressurser har vært tema i direktørmøtene i oktober 2014, mars og desember 2015, og februar og mai 2016. Det er i tillegg holdt informasjonsmøter for involverte medarbeidere og ledere i mai og juni 2016.

Mandat for regionalt etableringsprosjekt ble lagt frem i Direktørmøte 12. oktober 2016. Direktørene ved helseforetakene er opptatt av risiko for eventuell stopp i leveranser og/eller anskaffelser. De forholder seg til oppdraget, og vil tilstrebe at overdragelse finner sted innen 31.12.2016.

Samordning av oppgaver og ressurser i et felles helseforetak forutsetter at helseforetakene sikres tilgang til et innkjøpsmiljø som er stort nok til både å ha god kompetanse innenfor samtlige innkjøpskategorier, og tilstrekkelig med ressurser til å gjennomføre alle anskaffelser i tråd med regelverket. Samlet sett skal dette legge grunnlaget for å realisere store gevinster for foretakene både i form av effektiv ressursbruk samt bedre innkjøpsavtaler.

Et av formålene i prosjektet har vært å virksomhetsoverdra relevante ressurser fra regionenes og helseforetakenes innkjøpsfunksjoner til Sykehusinnkjøp HF. Innkjøpsfunksjonen i Nordlandssykehuset består pr i dag av 2 hele stillingsressurser, samt 1 vakant stilling. Bare en del av disse oppgavene skal i fremtiden løses av Sykehusinnkjøp. Prosjektet har identifisert at 1 av dagens 2 ressurser vil være aktuell for overføring. Vedkommende bruker pr i dag om lag 60 % av sin arbeidstid på oppgaver som skal overdras Sykehusinnkjøp. Overføring av disse oppgavene vil imidlertid nødvendiggjøre etablering av en bestillerfunksjon i Nordlandssykehuset, for å kvalitetssikre at avrop som gjøres til Sykehusinnkjøp skjer ihht foretakets fullmakter og retningslinjer. Den aktuelle personellressursen har reservert seg mot å bli virksomhetsoverdratt, og slik overdragelse er heller ikke vurdert hensiktsmessig fra foretakets side ut fra at nye oppgaver tilkommer. Det overføres derfor kun budsjett tilsvarende 1 stillingsressurs fra Nordlandssykehuset HF til Sykehusinnkjøp HF.

Bakgrunn:

Sykehusinnkjøp HF ble etablert 1. januar 2016, etter oppdrag fra Helse- og omsorgsdepartementet (HOD) i foretaksmøte januar 2015. Foretaket skal understøtte spesialisthelsetjenestens behov, og være helseforetakenes strategiske verktøy for å sikre nødvendig realisering av kvalitative, økonomiske og samfunnsmessige gevinster på innkjøpsområdet.

Foretaket skal ha et strategisk og operativt innkjøpsansvar innenfor alle innkjøps kategorier. Ved å samle alle innkjøpsressursene i et foretak og spesialisere aktivitetene i tråd med vedtatt kategoristyringsprinsipper, er formålet at helseforetakene skal sikres tilgang til god innkjøpskompetanse uavhengig av anskaffelsens art. På sikt skal helseforetakene sikres tilgang til tilstrekkelig med ressurser til å kunne håndtere alle anskaffelser i tråd med gjeldende lover og regler.

I foretaksmøte 25. januar 2016, fikk Sykehusinnkjøp HF sitt oppdragsdokument fra eierne, dvs. de fire regionale helseforetakene. Første del av oppdraget slår fast at Sykehusinnkjøp HF skal etablere et prosjekt med to formål:

1. Forberede, klargjøre og virksomhetsoverdra relevante ressurser fra regionenes og helseforetakenes innkjøpsfunksjoner til Sykehusinnkjøp HF.
2. Forberede og klargjøre helseforetakene til å ta imot tjenester fra Sykehusinnkjøp HF fra tidspunkt for virksomhetsoverdragelse.

Det nasjonale etableringsprosjektet ledes av Sykehusinnkjøp HF. Nasjonalt prosjektdirektiv ble vedtatt 2. mai 2016. AD-møtet behandlet saken 22. august 2016, og sluttet seg til vedtatte masterplan.

Hver region har opprettet et regionalt prosjekt, som koordineres nasjonalt, for å sikre så lik tilnærming til prosessene som mulig, at prosessene skjer i tråd med regelverket og at alle konklusjonene fattes på likt grunnlag.

Denne styresaken redegjør for overdragelse av oppgaver og ressurser fra Nordlandssykehuset HF til Sykehusinnkjøp HF. Styresaken er basert på tilsvarende saksfremlegg for virksomhetsoverdragelse av ressurser fra Helse Nord RHF, behandlet i styresak 118-2016.

Oppgavene som skal overdras omfatter at Sykehusinnkjøp skal:

- ha strategisk og operativt innkjøpsansvar og kompetanse,
- bidra med innkjøpsteknisk og faglig kompetanse innenfor alle anskaffelser (herunder også minikonkurranser)
- ha ansvar for avtaleforvaltning av alle rammeavtaler etablert av Sykehusinnkjøp HF
- som hovedregel ha oppfølgingsansvar for avtalene som etableres

Eier har understreket at Sykehusinnkjøp HF skal ha en desentralisert struktur, og at ingen av ressursene som overføres behøver å flytte. Dette vil bidra til at nærhet til kjernevirksomheten opprettholdes.

Årlig anskaffer spesialisthelsetjenesten varer og tjenester for omlag 40 mrd kr. Innkjøpsfunksjonen er organisert med både regionale og lokale enheter, og forholdsmessig liten grad av samordning mellom foretak og regioner. Helseforetakenes Innkjøpsservice AS (HINAS) har siden 2003 hatt en nasjonal samordningsfunksjon for anskaffelser, uten at en har lyktes å oppfylle potensialet på området fullt ut.

Regionene har utredet muligheten for å optimalisere innkjøpsområdet. Utredningen beskrev tre alternative løsninger. På dette grunnlaget besluttet HOD at de regionale helseforetakene skulle etablere et nytt nasjonalt helseforetak for innkjøp i spesialisthelsetjenesten, der HINAS og alle sentrale innkjøpsressurser i regionene skal overføres. HOD gav føringer for at foretaket skulle være etablert innen 1. januar 2016, og aktuelle ressurser virksomhetsoverdratt innen 31. desember 2016.

Ressursene som skal overføres innehar strategiske og operative oppgaver for sine foretak. Premissen for endringene er at produksjonen i det enkelte foretak ikke skal påvirkes. Alle som blir overført tar med seg sine oppgaver og vil betjene avgivende virksomhet på samme måte som før overdragelsen, i det som er beskrevet som «AS IS»-perioden.

Etter at alle ressurser er virksomhetsoverdratt vil Sykehusinnkjøp HF starte omstrukturering av selskapet for å nå målsetningene for innkjøpsområdet. Den midlertidige «AS IS»-perioden vil vare lenge nok til å sikre at risikoen for leveransesvikt reduseres til et minimum.

Prosess

Helseforetakene har kartlagt omfang av ressurser som utfører oppgaver som skal utføres av Sykehusinnkjøp HF. Kartleggingen gir grunnlag for å vurdere hvor mange og hvilke ressurser som skal overføres til Sykehusinnkjøp HF.



Figur 1: Prosesskart for innkjøp og logistikk – grunnlag for kartlegging av virksomhetsoverdragelse

Ved virksomhetsoverdragelse har de ansatte som får overdratt sine oppgaver, rett til å være med over til ny arbeidsgiver. Arbeidsforholdet videreføres og arbeidstakerne opprettholder rettigheter og plikter. De fleste som jobber med anskaffelser har flere roller og deltar i ulike aktiviteter. For mange vil status være at deler av aktivitetene skal overføres til Sykehusinnkjøp HF mens øvrige aktiviteter også i fremtiden skal håndteres lokalt/regionalt. Eksempel på dette er implementering av intern inngåtte avtaler.

I vurderingen av hvilke ressurser som skal følge oppgavene over til Sykehusinnkjøp HF, skal det tilses at det er riktig forhold mellom oppgaver og ressurser som overføres.

Proessen med overdragelse av oppgaver og ressurser vil skje i tråd med arbeidsmiljølovens §16.

Forholdet mellom avgivende og mottakende virksomhet blir regulert i samarbeidsavtale. For å redusere risiko vil det bli én avtale som gjelder i en overgangsperiode, hvor avgivende virksomhet har stor innflytelse på bruken av ressurser. Når Sykehusinnkjøp HF blir strukturert i tråd med hensikten for etableringen, blir det utarbeidet ny avtale. Avtalene blir juridisk kvalitetssikret og forankret nasjonalt.

Definisjoner av hva som omfattes av virksomhetsoverdragelsen

Det forutsettes at Sykehusinnkjøp HF og de regionale helseforetakene er enige om ambisjonsnivå for hvilke oppgaver som skal virksomhetsoverdras.

Retningslinjene er som følger:

1. Sykehusinnkjøp HF skal inneha strategisk og operativt innkjøpsansvar og kompetanse innenfor samtlige kategorier (referanse til innkjøpshåndboken).
2. Sykehusinnkjøp skal ta HF ansvaret for, eller bidra med den innkjøpstekniske- og faglige kompetanse innenfor alle anskaffelser, herunder minikonkurranser.
3. Sykehusinnkjøp HF skal ha ansvar for avtaleforvaltning av alle rammeavtaler etablert av Sykehusinnkjøp HF.
4. Sykehusinnkjøp HF skal som hovedregel ha oppfølgingsansvar for avtalene som etableres. Unntak skal spesifiseres, ref. punkt A-D under.

Følgende oppgaver omfattes ikke av virksomhetsoverdragelse:

- A. Drift-, forvaltning- og vedlikeholdsoppgaver knyttet til innkjøps- og logistikksystem
- B. Entrepriser, pasientreiser med drosje/turvogn og private helsetjenester
- C. Forvaltning av allerede etablerte lokale avtaler, med mindre annet er bestemt.
- D. Anskaffelser under protokollplikt kan beholdes i helseforetaket i første fase. Helse Nord RHF vil vurdere omfang og tidsperiode og eventuelt komme tilbake til dette i oppdragsdokument.

Regionale og lokale kontrakter om kjøp, utvikling og vedlikehold av administrative og kliniske IKT-systemer og IKT infrastruktur som er lagt til HN IKT, forvaltes av HN IKT innenfor daglig drift.

Kontrakter med stor omdømmerisiko der Helse Nord RHF er kontraktspart håndheves av HN RHF, med mindre annet er avtalt.

Vurdering - overdragelse av ressurser fra Nordlandssykehuset til Sykehusinnkjøp

Innkjøpsfunksjonen i Nordlandssykehuset består pr i dag av 2 stillingsressurser, samt 1 vakant stilling. Bare en del av oppgavene skal i fremtiden løses av Sykehusinnkjøp. Resultat av intern oppgavekartlegging har identifisert at 1 av dagens 2 ressurser vil være aktuell for overføring dersom det kun tas utgangspunkt i «brutto» oppgaveoverføring. Vedkommende bruker pr i dag om lag 60 % av sin arbeidstid på oppgaver som skal overdras Sykehusinnkjøp. Imidlertid vil overføring av disse oppgavene til Sykehusinnkjøp nødvendigvis gjøre etablering av bestillerfunksjon i Nordlandssykehuset, for å kvalitetssikre at avrop som gjøres til Sykehusinnkjøp skjer ihht foretakets fullmakter og retningslinjer.

Den ansatte som er identifisert som mest aktuell for overføring har reservert seg mot å bli virksomhetsoverdratt. Slik overdragelse er heller ikke vurdert hensiktsmessig fra foretakets side, ettersom den nye organiseringen av innkjøpsoppgavene til Sykehusinnkjøp utløser nye oppgaver på foretaksnivå. Det vil derfor kun være budsjett tilsvarende 1 stillingsressurs som overføres fra Nordlandssykehuset HF til Sykehusinnkjøp HF.

HR avdelingen har bistått de berørte parter gjennom prosessen. Ettersom ingen personellressurser vil bli virksomhetsoverført har det ikke vært behov for å kalle inn til drøftingsmøte med tillitsvalgte.